Orientação sobre Vistos

UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS

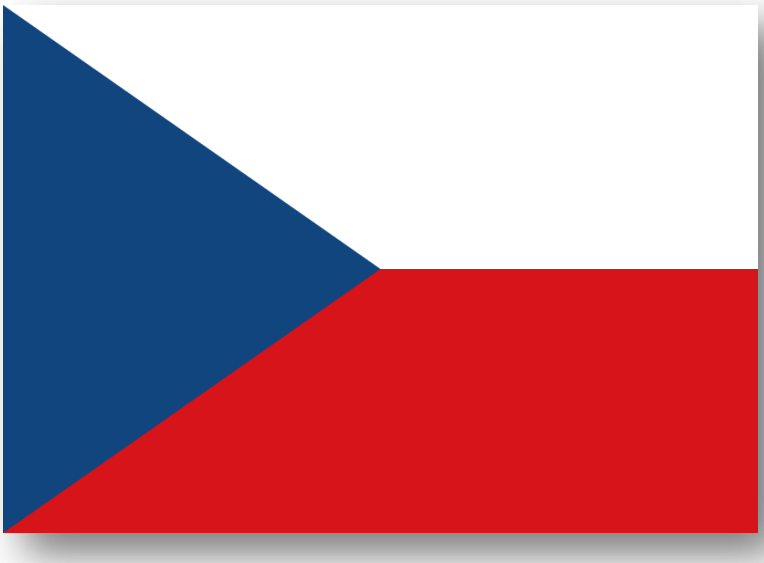
DIRETORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

REPÚBLICA TCHECA

Capital: Praga

Língua oficial: Tcheco

Moeda: Coroa (koruna) (CZK)



Permanência até 90 dias

Turismo/ Congressos/Estudos

Cidadãos brasileiros **não precisam de visto** para o acesso a União Europeia /Espaço Schengen, incluindo a República Tcheca, para estadia inferior a 90 dias.

Se é cidadão brasileiro e a sua viagem à República Tcheca não tem fins lucrativos, ou seja, é uma viagem de **'Turismo'**, de **'Congresso'**, de **'Estudo ou Estágio não remunerado'**, poderá permanecer na República Tcheca/ no espaço Schengen **até 90 dias em cada 180 dias sem visto.**

De acordo com a "regra de 90/180", os estrangeiros sem necessidade de visto (cidadãos brasileiros) podem permanecer na área da República Tcheca / UE - Espaço Schengen por um período máximo de 90 dias (03 meses) dentro de um semestre, a contar do primeiro dia de entrada. Depois de 90 dias, é obrigatório viajar para fora da área da República Tcheca / UE - Espaço Schengen e se pode retornar apenas no próximo semestre. As entradas e saídas poderão ser múltiplas. O período de estadia dentro de um ano não poderá ultrapassar 180 dias.

Para informações detalhadas e cálculo de dias acesse o site da UE (em inglês):

http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-we-do/policies/borders-and-visas/border-crossing/index_en.htm

Além do passaporte, nos casos justificados, poderão ser pedidos pela Polícia migratória, alguns documentos ao entrar na República Tcheca e na União Europeia (Espaço Schengen).

Segue abaixo a lista com os documentos necessários:

Documentos:

- ✓ Passaporte válido por mais de 90 dias desde a data de seu retorno (de acordo com a sua passagem);

- ✓ Passagem de retorno (de ida e volta);

- ✓ Seguro de viagem internacional que tenha a cobertura total para a assistência médica e repatriação de valor mínimo de 30.000 EUR e documento sobre pagamento do seguro.
  Aconselha-se a fazer seu seguro internacional de saúde com uma das seguintes companhias de seguro: ACE European Group, AIG EUROPE S.A., AXA, ZDRAVÍ, MAXIMA, Generali, ČSOB Pojišťovna, INTER PARTNER ASSISTANCE, Komerční pojišťovna, Kooperativa pojišťovna, Mondial Assistance International AG, Pojišťovna CARDIF PRO VITA, Pojišťovna České spořitelny, Pojišťovna VZP, První AMERICKO-ĆESKÁ POJIŚŤOVNA, QBE INsurance Europe Limited, SLAVIA, UNIQA, VICTORIA VOLKSBANKEN, Vitalitas, Wustenrot;

- ✓ Comprovante de recursos financeiros suficientes para a estadia (p.ex. cartão de crédito internacional acompanhado pelo extrato da conta bancária ou dinheiro efetivo, por um dia de estadia se considera suficiente aproximadamente 100,- USD);

- ✓ Comprovante de hospedagem durante a estadia (p.ex. reserva confirmada no hotel);

  Obs.: No caso da estadia na residência de amigos ou familiares, para evitar eventuais transtornos nos aeroportos durante a chegada à UE/Espaço Schengen, recomenda-se que a pessoa que convida preencha e assine na Polícia Estrangeira (no departamento correspondente da sua residência) declaração-convite e a cópia

(scan) envie para você. Outro tipo de declaração (escrito em inglês) poderá ser útil, mas não garante que será reconhecido pela Polícia migratória durante o controle no aeroporto de chegada.

Para maiores informações a respeito das condições de controles migratórios nos diferentes aeroportos dos países da União Europeia (Espaço Schengen), consulte o Departamento Consular do respetivo país de chegada, a Embaixada da República Tcheca não possui essas informações.

Permanência acima de 90 dias

Visto de longo prazo – Residência

(Estadia de mais de 90 dias)

Para permanecer por mais de três meses na República Tcheca, os estrangeiros **precisam de visto**. O **visto de longo prazo** (tipo **D**) é válido somente para a República Tcheca e emite-se para o período máximo de seis (06) meses.

Para estadias acima de 06 meses, é preciso pedir a permissão para "**Residência de longo prazo**". A permissão de residência de longo prazo tem a máxima validade de um ano. Após esse período deve-se renovar na Polícia Estrangeira da República Tcheca.

O prazo de emissão deste tipo de visto é no mínimo 60-90 dias (Estudantes) e 90-120 dias (Trabalhadores e outros) devido às alterações entradas em vigor no dia 01 de Janeiro de 2011 - consultar o website do Ministério do Interior da República Tcheca, acessando o seguinte link: http://www.mvcr.cz/mvcren/

Obs.: Não se aconselha a comprar passagens antes de ter o visto concedido oficialmente.

‘Documentação padrão’ para solicitar o Visto:

- ✓ Formulário de solicitação de visto de longo prazo: deve ser preenchido e assinado (não usar tinta vermelha). Caso o solicitante seja menor de 15 anos, exige-se, além da assinatura dele, também a assinatura de pai/mãe/responsável;

  Formulário de visto de longo prazo, estadia até 06 meses:
  http://www.mzv.cz/public/dd/bc/c2/818053_735138_ZOV_EN.pdf

  Formulário de residência de longo prazo, estadia superior a 06 meses: http://www.mzv.cz/public/19/3a/26/818055_735139_Zadost_TP.pdf

- ✓ 02 fotografias (coloridas), idênticas e recentes, de tamanho 3,5cm x 4,5cm;

- ✓ Passaporte com a validade mínima de três meses após a data do vencimento do visto;

- ✓ Comprovante de recursos financeiros suficientes durante a estadia na República Tcheca:

  - Um extrato da conta bancária (03 últimos meses), mantida em seu nome, onde seja óbvio que pode fazer uso desses recursos durante a sua estadia no território da República Tcheca;

  - Um cartão de crédito reconhecido internacionalmente. Neste caso, pode ser exigido que faça prova, mediante declaração do banco emissor, que possui direitos movimentar os fundos que constam dessa conta bancária, enquanto estiver em território da República Tcheca;

  - Outra documentação de garantia financeira (i.e. convite oficial, autenticado e reconhecido pela polícia).

Obs.: No caso de visto de longo prazo de trabalho é necessário comprovar recursos financeiros somente até começar a receber salário na República Tcheca.

Para maiores informações sobre recursos financeiros ver §13 da Lei n. 326/1999 do Cód., que versa sobre a residência de estrangeiros em território tcheco, bem como as alterações que entraram em vigor no dia 01/01/2011 e que podem ser consultadas através o website do ministério interior (em inglês): http://www.mvcr.cz/mvcren/article/changes-in-conditions-for-the-entry-and-stay-on-the-territory-of-the-czech-republic-from-2011.aspx?q=Y2hudW09Mw%3d%3d

✓ Comprovante de hospedagem durante a estadia na República Tcheca:

- Documento que comprove que o solicitante é proprietário do alojamento em questão;

- Documento que comprove que o solicitante está autorizado a usufruir do alojamento;

- Documento, com assinaturas reconhecidas oficialmente (pelo cartório), emitido pelo proprietário ou pela pessoa que legalmente usufrui do alojamento em questão, declarando que concorda em providenciar alojamento ao solicitante. (Por exemplo: A declaração do fornecedor do apartamento/casa, constatando a disposição de proporcionar acomodação durante o tempo de permanência (tem de especificar período) na República Tcheca, com a assinatura reconhecida do fornecedor).

Obs.: A hospedagem tem que ter área mínima de 08m^2 (em caso de uma pessoa), 12,6m^2 (em caso de 02 pessoas) e 05m^2 a mais para cada pessoa adicional. Se esta condição não for cumprida, o órgão da polícia de imigração responsável pela aprovação do visto avaliará a solicitação considerando que o comprovante de hospedagem não foi apresentado.

- ✓ Registro criminal (Emitido pela Polícia Federal Brasileira), e também dos países em que o indivíduo tenha residido, ininterruptamente, por período maior que 06 meses, nos últimos 03 anos;

  Obs.: Tal documento não é exigido de estrangeiro menor de 15 anos. O registro criminal deve ter sido emitido a menos de 90 dias e deve ser superlegalizada pelo Ministério das Relações Exteriores do Brasil e pela Embaixada, traduzido para a língua tcheca e legalizado pela Embaixada também;

- ✓ Comprovante de seguro de saúde internacional:

  O comprovativo de contratação de seguro poderá ser apresentado apenas após a aprovação do visto, mas é requisito obrigatório para a sua emissão. Deve cobrir os custos associados aos cuidados de saúde necessários se urgentes, incluindo os custos associados ao transporte, incluindo os restos mortais em caso de morte, e não deve excluir a prestação de um pagamento de seguro em caso de acidente causado por um ato voluntário, negligência ou culpa do segurado, mesmo como resultado da ingestão de álcool, substâncias estupefacientes ou psicotrópicas pelo segurado. O montante do limite do pagamento do seguro deve ser, pelo menos, 60.000,00 euros sem participação própria. Aconselha-se a fazer seu seguro internacional de saúde com uma das seguintes companhias de seguro: ACE European Group, AIG EUROPE S.A., AXA, ZDRAVÍ, MAXIMA, Generali, ČSOB Pojišťovna, INTER PARTNER ASSISTANCE, Komerční pojišťovna, Kooperativa pojišťovna, Mondial Assistance International AG, Pojišťovna CARDIF PRO VITA, Pojišťovna České spořitelny, Pojišťovna VZP, První AMERICKO-ĆESKÁ POJIŚŤOVNA, QBE INsurance Europe Limited, SLAVIA, UNIQA, VICTORIA VOLKSBANKEN, Vitalitas, Wustenrot)

  Obs.: Visto de trabalho: O estrangeiro cujo seguro saúde for custeado pelo empregador, de acordo com a lei de seguro saúde público obrigatório, deve apresentar o comprovante de seguro saúde internacional somente no caso de o

empregador não ter garantido o seguro saúde no dia de entrada no território da República Tcheca (respectivamente, também no espaço Schengen);

- ✓ **Comprovante do motivo da estadia;**
  (Documentos específicos para motivos de estadia a ‘Estudo’ e a ‘Trabalho’ se encontram abaixo);

- ✓ Pagamento da taxa consular de acordo com a tabela de preços atual;

Toda a documentação acima mencionada e exigida deve ser acompanhada das originais e 01 cópia simples, toda a documentação deve ser apresentada ou em tcheco ou com uma tradução para a língua tcheca.

Documentações Específicas:

Estudos/ Estágio Remunerado

- ✓ Original ou cópia autenticada (por um tabelião tcheco) do documento confirmando a aceitação num programa de estudos (ou estágio de estudo) na República Tcheca, emitido por universidade/escola, Ministério da Educação da República Tcheca ou agência especializada registrada pelo Ministério da Educação da República Tcheca; **ou** cópia autenticada do documento do Ministério da Educação da República Tcheca, em caso de ensino profissionalizante ou de atividade voluntária em âmbito de programa ou iniciativa da UE.

A documentação acima mencionada e exigida deve ser acompanhada das originais e 01 cópia simples, toda a documentação deve ser apresentada ou em tcheco ou com uma tradução para a língua tcheca.

Trabalho

- ✓ Original ou cópia autenticada (por um tabelião tcheco) da autorização de trabalho ("Povolení k zaměstnání") emitida pela Secretaria de Emprego ("Úřad práce") da cidade onde vai trabalhar. A autorização de trabalho é solicitada pelo empresário ou empresa para a qual o solicitante trabalhará;

- ✓ Original ou cópia autenticada do contrato do trabalho. (o mesmo também comprova recursos financeiros)

Toda a documentação acima mencionada e exigida deve ser acompanhada das originais e 01 cópia simples, toda a documentação deve ser apresentada ou em tcheco ou com uma tradução para a língua tcheca.

Pedido de Visto:

Importante: A presença pessoal do solicitante é uma das condições para dar entrada no seu pedido de visto.

Atendimento para solicitar o visto:

Combinar antecipadamente pelo telefone a sua entrevista com o Cônsul.

Tempo necessário: O prazo da expedição do visto é de até 90 dias (nos casos mais complexos até 120 dias, para estudantes até 60 dias.

Não existe nenhuma taxa de urgência nem um procedimento de aceleração de processos.

Taxas consulares

Os valores mencionados em Euro (€) e em coroa tcheca (Kč) devem ser pagos à vista em R$ e **em espécie** na hora de entregar a solicitação. As taxas consulares a pagar em R$ variam de acordo com o cambio atual e geralmente mudam no início de cada mês.

VISTOS

Visto Schengen: **Tipo A** - Visto de trânsito restrito ao aeroporto; **Tipo B** - Visto de trânsito (05 dias); **Tipo C** - Visto para até 03 meses *Se necessário	**60 Eur**
Visto Schengen (Crianças de 06 a 12 anos)	**35 Eur**
Visto Schengen (Crianças até 06 anos)	**0 Kč**
Visto de longo prazo (Tipo D - mais que 90 dias)	**2.500 Kč**
Visto de longo prazo (Estudo/Estágio)	**0 Kč**

AUTENTICAÇÃO, VERIFICAÇÃO e LEGALIZAÇÃO

Autenticação de assinatura	**250 Kč**
Legalização (superlegalização)	**600 Kč**
Legalização (para Registro Civil em Brno)	**300 Kč**
Verificação de tradução (por página)	**300 Kč**
Verificação de tradução (para Registro Civil em Brno)	**150 Kč**
Autenticação da cópia (por página)	**300 Kč**
Autenticação da cópia (para Registro Civil em Brno)	**150 Kč**

Legalização de documentos

Para que documentos oficiais brasileiros sejam aceites na República Tcheca, estes devem estar legalizados. Legalização significa verificação dos carimbos e assinaturas oficiais nestes documentos.

A legalização tem duas etapas:

1) Primeiro o documento deve ser legalizado pelo Ministério das Relações Exteriores do Brasil:

- Divisão de Assistência Consular - Setor de Legalização

Esplanada dos Ministérios
Bl. H- Anexo I – Térreo
70170-900 Brasília -, DF
Tel.: (61) 3411-8806 / 8811 / 8812 / 8813
E-mail: dac@mre.gov.br

Escritórios de Representação do Ministério das Relações Exteriores:

O Ministério das Relações Exteriores possui representação em outras cidades onde os documentos expedidos localmente podem ser legalizados.

- ERESP - Escritório de Representação do MRE em São Paulo

  SETOR DE LEGALIZAÇÃO
  Av. das Nações Unidas, 11.857, 4º andar, Brooklin Novo
  CEP: 04578-908
  Tel.: (11) 5102-2526
  Fax.: (11) 5505-0246 / 5102-2526 (opção 8)
  E-mail:eresp@itamaraty.gov.br
  www.portalconsular.mre.gov.br (maiores informações no link Legalização - Estado de São Paulo)
  Obs.: Legalização somente por correspondência!

  Aviso importante: A partir de 15 de setembro de 2012, o procedimento de devolução dos documentos legalizados por este Escritório efetua-se através do envelope pré-pago, com selos suficientes para os custos de devolução dos documentos remetidos por carta registada. O envelope pré-pago ou selado deverá estar preenchido com o nome do destinatário e seu endereço completo.

- ERERIO - Escritório de Representação do MRE no Estado do Rio de Janeiro
  Chancelaria
  Av. Marechal Floriano, 196
  Centro - 20080-002
  Rio de Janeiro/RJ
  Tel.: SETOR CONSULAR: (21) 2263-7074 (Legalização de documentos)
  Fax: (21) 2516-0939
  E-mail: ererioac@connection.com.br

- ERESC - Florianópolis - Escritório de Representação do MRE no Estado de Santa Catarina
  Av. Rio Branco, 387 - 5° Andar, Ed. Rio Branco, Centro
  CEP: 88015-201, Florianópolis - SC,
  Tel.: / Fax.: (48) 3224-7808
  E-mail: eresc@th.com.br

- EREMINAS - Belo Horizonte – Escritório de Representação do MRE em Minas GeraisRua Timbiras, 1200 - 8º andar - Conjunto 810
  CEP 30140-060 - Belo Horizonte – MG
  Tel.: (31) 3213-2660 / 3008
  Fax.: (31) 3213-9835
  E-mail: ereminas@ereminas.org.br

- ERENE - Recife - Escritório de Representação do MRE no Estado de Pernambuco Rua Antônio Lumack do Mento, Nº 128 Edifício Empresarial Center III, 4andar, Sala 401-Boa Viagem
  CEP: 51210-050, Recife - PE,
  Tel.: (81) 3326-9978 / 3465-9915 e 3465-9088
  E-mail: erene@itamarty.gov.br

Obs.: A legalização é gratuita, assim como o envio do documento de volta ao remetente. Só é preciso incluir uma nota com o endereço do remetente. O processo demora de 15 a 21 dias e é aconselhável mandar o documento para o M.R.E. via SEDEX.)

2) Em seguida, o documento deve ser superlegalizado pela Embaixada da República Tcheca em Brasília ou pelo Consulado Geral da República Tcheca em São Paulo.

Obs.: Para ser usado na República Tcheca, além de ser legalizado, o documento oficial brasileiro deve ser na maioría dos casos traduzido para o tcheco – a tradução feita no Brasil deve ser verificada na Embaixada ou Consulado da República Tcheca no Brasil.

Portadores de Passaporte Diplomático ou Oficial

Brasileiros com passaporte diplomático estão dispensados de visto por até 90 dias.
Brasileiros com passaporte oficial ou de serviço estão dispensados de visto por até 90 dias.
As informações acima são apenas indicativas, estando sujeitas a mudanças sem aviso prévio. É indispensável, ao planejar uma viagem de turismo ou de negócios, confirmar a validade dessas informações junto aos Consulados e Embaixadas Brasileiras em seu país.

Fonte: Departamento de Polícia Federal

Todos os dados do presente comunicado baseiam-se em informações obtidas pelas representações diplomáticas no Brasil. Não nos responsabilizamos pela exatidão dessas informações.

Em caso de dúvidas e para maiores informações, entrar em contato com o Consulado de sua jurisdição.

Consulados da República Tcheca no Brasil

Nome da representação	**Setor Consular da Embaixada**
Endereço/CEP	SES Av. das Nações Qd. 805, Lote 21 Brasília - DF CEP:70200-901
Telefones	(61) 3242-7785/ 3242-7905
Fax	(61) 3242-7833
E-mail corporativo	brasilia@mzv.cz
Site na Internet	www.mzv.cz/brasilia
Nome da chefia/classe	Primeira Secretária Jana Chaloupková

Nome da representação	**Consulado-Geral em São Paulo/SP**
Endereço/CEP	Av. Morumbi, 635, Jardim Guedalla São Paulo - SP CEP: 05607-000
Telefones	(11) 3031-8997 / 1729 - 3814-3728
Fax	(11) 3031-1822
E-mail corporativo	saopaulo@embassy.mzv.cz
Site na Internet	http://www.mzv.cz/saopaulo
Nome da chefia/classe	Cônsul-Geral Sr. Stanislau Kázecky
Lista do corpo consular	Cônsul Sra. Dana Eltomová Vice-Cônsul Sra. Markéta Pascuali

Nome da representação	**Consulado Honorário no Rio de Janeiro**
Endereço/CEP	Av. Atlântica n° 4240 Loja 215 - Shopping Cassino Atlântico - Copacabana Rio de Janeiro - RJ CEP: 89219-502
Telefones	(21) 2523-4140 / 2287-7172
Fax	(21) 2521-3966
E-mail corporativo	rio@honorary.mzc.cz
Nome da chefia/classe	Cônsul Honorária Sra. Diamantine Sobotka

Nome da representação	**Consulado Honorário em Recife/PE**
Endereço/CEP	Av Engenheiro Domingos Ferreira 2391 - 10° andar - Empresarial San Marino Boa Viagem - Recife - PE CEP: 51020-031
Telefones	(81) 3327-7033
Fax	(81) 3327-6945
E-mail corporativo	recife@honorary.mzv.cz
Nome da chefia/classe	Cônsul Honorário Jiri Jodas

Nome da representação	**Consulado Honorário em Manaus/AM**
Endereço/CEP	Rua Chaves Ribeiro 39 - Caixa Postal 311 Manaus - AM CEP: 69053-190
Telefones	(92) 3232-0922
Fax	(92) 3232-0922
E-mail corporativo	manaus@honorary.mzv.cz
Nome da chefia/classe	Cônsul Honorário Sr. José Joaquim Marques Marinho

Nome da representação	**Consulado Honorário em Salvador/BA**
Endereço/CEP	Av. 7 de setembro 2901/1402 Norte Salvador - BA CEP: 40130-000
Telefones	(71) 3337-5826
Fax	(71) 3337-5826
E-mail corporativo	salvador@honorary.mzv.cz
Nome da chefia/classe	Dr. Géza Laszlo Urményi

Nome da representação	**Consulado Honorário em Fortaleza/CE**
Endereço/CEP	Av. Santos Dumont, 2828 Sala 1807/1808, Aldeota Fortaleza - CE CEP: 60150-161
Telefones	(85) 3486-1148
Fax	(85) 3486-1148
E-mail corporativo	fortaleza@honorary.mzv.cz
Nome da chefia/classe	Cônsul Honorário Raimundo José Marques Viana

Nome da representação	**Escritório de Representação da CZECH TRADE**
Endereço/CEP	Brascan Offices, Cj 1509 Rua Joaquim Floriano, 466 - Itaim Bibi - São Paulo - SP
Telefones	(11) 2165-2284
Fax	(11) 2165-2285
E-mail corporativo	saopaulo@czechtrade.cz
Site na Internet	http://www.czechtrade.com.br
Nome da chefia/classe	Sr. Petr Klymec

Para maiores informações e esclarecimentos:

http://www.mzv.cz/brasilia/pt/index.html